

STANOVY

Česká asociace pro geoinformace z. s.

OBSAH:

Název a sídlo spolku

Účel spolku

Práva a povinnosti členů vůči spolku,
určení způsobu, jak jim budou práva a povinnosti vznikat

Určení statutárního orgánu

Hlava I	Základní ustanovení
1. Název	Česká asociace pro geoinformace z. s. (dále též jen „Asociace“ nebo „CAGI“) je jako samosprávný a dobrovolný svazek členů založena k naplňování společného zájmu svých členů. Asociace je spolkem ve smyslu § 214 odst. 1 občanského zákoníku, z. č. 89/2014 Sb., v platném znění účinném od 01. 01. 2014 (dále jen OZ), a v souladu s § 26 odst. 1 písm. a) varianty první zákona o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, z. č. 304/2013 Sb., v platném znění účinném od 01. 01. 2014, je vedena ve spolkovém rejstříku spravovaném Ministerstvem spravedlnosti České republiky.
1.1 Název pro styk se zahraničím	Plný název Asociace pro styk se zahraničím je Czech Association for Geoinformation . V českém jazykovém prostředí i ve styku se zahraničím používá Asociace zkratku CAGI.
1.2 Sídlo	Asociace je samostatnou právnickou osobou se sídlem v Praze, Novotného lávka 5, 116 68 Praha 1.
2. Účel	Asociace je reprezentantem odborných, profesních a společenských zájmů svých členů. K uplatňování společného zájmu může Asociace vytvořit nový spolek jako svůj svaz (ve smyslu § 214 odst. 2 OZ). V názvu nového spolku vyjádří jeho svazovou povahu.
3. Práva a povinnosti členů	Asociace je samosprávným a dobrovolným svazkem členů řídicích se pravidly vyplývajícími z těchto stanov. Omezit práva nebo rozšířit povinnosti členů lze jen za podmínek určených předem ve stanovách, jinak se souhlasem většiny dotčených členů. Má-li však spolek k omezení práv nebo rozšíření povinností spravedlivý důvod, může se tak výjimečně stát i bez jejich souhlasu, § 220 odst. 2 OZ.
3.1 Členství tuzemské	Asociace může být členem jiných odborných společností působících v České republice (dále jen ČR).
3.2 Členství mezinárodní	Asociace může být členem mezinárodních nevládních organizací působících v oblastech činnosti asociace, ve kterých reprezentuje členy asociace.
4. Činnost	Činnost Asociace se řídí těmito stanovami , které jsou uloženy v sídle spolku a registrovány u rejstříkového soudu Ministerstva spravedlnosti ČR, kterým je Městský soud v Praze.
4.1 Základní organizační struktura	Orgány spolku jsou nejvyšší orgán členská schůze a individuální statutární orgán předseda . Dalšími orgány jsou předsednictvo, výkonný výbor, kontrolní komise, odborné skupiny, tajemník a sekretariát . Stejnou organizační strukturu mají rovněž pobočné spolky, budou-li zřízeny.

4.2 Statutární orgán	Jménem Asociace je oprávněn jednat individuální statutární orgán , kterým je předseda . Předsedu volí a odvolává předsednictvo.
-----------------------------	---

Hlava II	Poslání a cíle Asociace a jejich zabezpečení
1. Poslání	Posláním Asociace je maximalizovat využití geodat a geoinformačních technologií ve prospěch občanů, kvalitní veřejné správy a podnikání, reprezentovat a zastupovat českou geoinformační komunitu v rámci ČR i v zahraničí.
2. Cíl	Hlavním cílem Asociace je naplňování společného zájmu všech členů. Poslání asociace se promítá do jednotlivých následujících cílů Asociace.
2.1	Hájení práv a zájmů členů a prosazování jejich odborných, profesních a společenských zájmů.
2.2	Vytváření podmínek a prostoru pro otevřenou odbornou diskusi k řešení koncepčních, technických, ekonomických, právních a obdobných problémů rozvoje prostorově orientovaných informačních systémů a příslušných informačních technologií.
2.3	Provádění vzdělávací činnosti ve formě různých krátkodobých i dlouhodobých kurzů, seminářů, konferencí a dalších forem aktivit s cílem zvyšovat obecné povědomí o možnostech využití geoinformací a prohlubovat odborné znalosti prostorově orientovaných informačních systémů a příslušných informačních technologií.
2.4	Podpora a zajištění úzkého pracovního kontaktu všech zainteresovaných subjektů v rámci České republiky, výměna informací, poznatků a zkušeností mezi členy a formulace společných zájmů a stanovisek.
2.5	Podílení se na přípravě a vytváření konkrétních podmínek pro široké a efektivní využívání geoinformací ve všech oblastech.
2.6	Zajišťování kontaktu a podpora spolupráce s orgány veřejné správy při rozvoji státního informačního systému, prostorově orientovaných informačních systémů a využívání příslušných informačních technologií ve veřejném sektoru.
2.7	Zajišťování (nebo zprostředkování) kontaktu členů s tuzemskými i zahraničními a nadnárodními společnostmi a nevládními organizacemi.
3. Zabezpečení činnosti	K naplnění poslání a cílů využívá Asociace kromě běžných forem setkání a pracovních jednání též pořádání odborných akcí, výstav apod., vydavatelskou činnost, zpracování návrhů, projektů a řešení, stejně jako provozování potřebných informačních systémů.
4. Uplatnění činnosti	Poslání a cíle uplatňuje Asociace činnostmi, které se řídí programem schvalovaným členskou schůzí , ročním plánem a rozpočtem schvalovaným předsednictvem .
5. Plnění programu a plánu	Plnění programu a ročního plánu zajišťují odborné skupiny za koordinace a kontroly předsednictvem s využitím tajemníka a sekretariátu .

Hlava III	Členství v Asociaci
1. Členové	Členy jsou fyzické osoby a právnické osoby. Členy mohou být i zahraniční právnické osoby a zahraniční fyzické osoby.
2. Formy členství	Členství v Asociaci je individuální, kolektivní a čestné . Zástupce kolektivního člena nemůže být současně individuálním členem.
2.1 Individuální členství	Individuálním členem je fyzická osoba a podnikající fyzická osoba.
2.2. Kolektivní členství	Kolektivním členem je právnická osoba. Kolektivním členem může být v případě veřejně prospěšných organizací (vysoké školy, ústavy, odborné společnosti apod.) i organizační jednotka právnické osoby (katedra, laboratoř, odborná skupina apod.)
2.3 Čestné členství	Čestným členem je fyzická osoba, které bylo čestné členství Asociací uděleno z důvodu zásluh pro Asociaci. Čestným členem Asociace se může stát občan bez ohledu na státní příslušnost, který má mimořádné zásluhy o rozvoj Asociace a její společenskou vážnost.
3. Seznam členů	Seznam členů Asociace je v souladu s § 236 OZ veden počítačovými prostředky a dostupný on-line na oficiální webové stránce Asociace http://www.cagi.cz/ .
4. Vznik členství	Členství vzniká registrací sekretariátem Asociace na základě podané přihlášky.
5. Zánik členství	Členství zaniká následujícími způsoby: <ul style="list-style-type: none"> a) Písemným oznámením člena o vystoupení z Asociace b) Pro neplacení členských příspěvků ve stanovené lhůtě. V souladu s § 238 OZ zanikne členství, pokud člen nezaplatí členský příspěvek ani v přiměřené lhůtě určené předsednictvem dodatečně ve výzvě k zaplacení, ačkoli byl na tento následek člen ve výzvě upozorněn. c) Jmenováním zástupcem kolektivního člena zaniká individuální členství. d) Úmrtím fyzické osoby nebo zánikem právnické osoby bez právního nástupce. e) Vyloučením člena z důvodu hrubého porušení stanov Asociace. V souladu s § 239 OZ určuje podmínky vyloučení Asociace a v souladu s § 240 OZ dochází k rozhodování o vyloučení v souladu s pravidly stanovenými Asociací pro jednání jednotlivých orgánů Asociace.
6. Společná ustanovení o členství	Kdo se uchází o členství ve spolku, projevuje tím vůli být vázán stanovami od okamžiku, kdy se stane členem spolku, § 233 odst. 2 OZ. O přijetí za člena rozhoduje v souladu s § 233 odst. 3 OZ orgán určený stanovami a tím je předsednictvo. V souladu s § 234 OZ se má za to, že vznikem členství v pobočném spolku vzniká i členství v hlavním spolku, což platí i o zániku členství.
7. Přechod členských práv	V souladu s § 232 OZ se členství váže na osobu člena a nepřechází na jeho právního nástupce, což neplatí pro případ, kdy v praxi dochází k univerzálnímu přechodu práv a povinností z jedné právnické osoby na jinou v rámci tzv. univerzální sukcese při změně právní formy právnické osoby. Je-li zástupce kolektivního člena současně členem voleného orgánu, nepřechází však členství ve voleném orgánu automaticky na nového zástupce kolektivního člena, ale řídí se řádnými pravidly pro zvolené členy a náhradníky.
8. Přezkum vyloučení člena	V souladu s § 241 OZ může dojít na návrh vyloučeného člena podaného do 15 dnů k přezkumu rozhodnutí o vyloučení člena kontrolní komisí . V souladu s § 242 OZ může vyloučený člen do 3 měsíců od doručení

	konečného rozhodnutí spolku o svém vyloučení navrhnout soudu, aby rozhodl o neplatnosti vyloučení.
--	---

Hlava IV	Povinnosti a práva členů
1. Individuální člen	<p>Členství fyzické osoby je spojeno s povinností hradit pravidelně každoročně členský příspěvek určený v příspěvkovém řádu Asociace.</p> <p>Individuální člen je oprávněn využívat přístup k obsahu webových stránek vyhrazeného jen pro členy Asociace, slevy pro členy CAGI, příležitost být volen do orgánů CAGI a pracovat v odborných skupinách.</p> <p>Individuální člen má následující práva:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Právo volit b) Právo být volen do všech volených orgánů Asociace c) Právo účastnit se činnosti odborných skupin d) Právo obracet se na členskou schůzi, předsedu, předsednictvo, výkonný výbor, kontrolní komisi, odborné skupiny, tajemníka a sekretariát s žádostí o pomoc a podporu při řešení odborných problémů a zastupování nebo hájení svých práv a zájmů e) Právo účastnit se s členskými výhodami akcí Asociace stejně jako využívat informace, materiály a poznatky z těchto akcí nebo z mezinárodních styků Asociace f) Právo předkládat návrhy a podněty k činnosti Asociace g) Právo podávat kontrolní komisi stížnosti na činnost organizačních složek Asociace h) Právo předkládat návrhy na čestné členství <p>Člen individuální má následující povinnosti:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Dodržovat stanovy a další vnitřní předpisy Asociace, stejně jako dodržovat usnesení členské schůze a volených orgánů Asociace b) Platit členské příspěvky ve stanovené výši a lhůtách. Pokud byl individuální člen zvolen jako zástupce kolektivního člena a uhradil již pro daný rok svůj členský příspěvek, tento příspěvek se mu vrací v plné výši. c) Podílet se na činnosti asociace
2. Kolektivní člen	<p>Kolektivní členství se rozlišuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kolektivní člen - nezisková organizace - kolektivní člen - nezisková organizace do 10 zaměstnanců - kolektivní člen - zisková organizace nad 10 zaměstnanců - kolektivní člen - strategický partner <p>Kolektivní člen je oprávněn nominovat jednoho zástupce, který má stejná práva jako individuální člen.</p> <p>Kolektivní člen má následující povinnosti:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Dodržovat stanovy a další vnitřní předpisy Asociace, stejně jako dodržovat usnesení členské schůze a volených orgánů Asociace. b) Platit členské příspěvky ve stanovené výši a lhůtách. Výše členských příspěvků závisí na charakteru členské organizace a je určena v příspěvkovém řádu Asociace. c) Podílet se na činnosti Asociace.

3. Čestný člen	Čestný člen má práva a povinnosti individuálního člena. Čestný člen členské příspěvky nehradí. Čestné členství uděluje předsednictvo. Čestné členství vzniká udělením předsednictvem Asociace na návrh či bez návrhu. Čestné členství zaniká písemným oznámením člena o vzdání se čestného členství, zrušením čestného členství pro hrubé porušení stanov Asociace rozhodnutím předsednictva a úmrtím čestného člena.
Splatnost příspěvků	Splatnost příspěvků se řídí příspěvkovým řádem České asociace pro geoinformace.
Dary	Vedle členských příspěvků mohou kolektivní i individuální členové CAGI formou daru cíleně přispívat na podporu konkrétních akcí v oblasti vzdělávání a osvěty. Budou uváděni jako dárci v materiálech CAGI a prezentacích týkajících se této příslušné akce.
Právo na vysvětlení	Každý člen je oprávněn účastnit se zasedání členské schůze a požadovat i dostat na něm vysvětlení záležitostí spolku, vztahuje-li se požadované vysvětlení k předmětu zasedání členské schůze. Požaduje-li člen na zasedání sdělení o skutečnostech, které zákon uveřejnit zakazuje nebo jejich prozrazení by spolku způsobilo vážnou újmu, nelze mu je poskytnout, § 251 OZ.

Hlava V	Organizační struktura Asociace
	Orgány Asociace jsou nejvyšší orgán členská schůze, statutární orgán předseda, předsednictvo, výkonný výbor, kontrolní komise, odborné skupiny, tajemník, sekretariát. Funkční období orgánů Asociace je 3 leté. V souladu s § 246 OZ může být funkční období členů volených orgánů 5 leté, pokud tak bude členskou schůzí rozhodnuto.
1. Členská schůze	Členská schůze je v souladu s 248 odst. 1 OZ nejvyšším orgánem Asociace. Do působnosti členské schůze náleží určit hlavní zaměření činnosti spolku, rozhodovat o změnách stanov, volit orgány, schválit výsledek hospodaření spolku, hodnotit činnost dalších orgánů spolku i jejich členů a rozhodnout o zrušení spolku s likvidací nebo o jeho přeměně.
Svolání	Členská schůze je svolávána předsednictvem zpravidla jedenkrát do roka. Statutární orgán předseda svolá zasedání členské schůze v souladu s § 248 odst. 2 OZ z podnětu alespoň třetiny členů spolku nebo na žádost kontrolní komise a to do 60 dnů od doručení žádosti. Nesvolá-li statutární orgán zasedání členské schůze do 30 dnů od doručení podnětu, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání členské schůze na náklady spolku sám, § 248 odst. 2 OZ.
	Zasedání členské schůze svolává vhodným způsobem v souladu s § 249 OZ ve lhůtě nejméně 30 dnů před jejím konáním. Z pozvánky musí být zřejmé místo, čas a program zasedání.
	Členské schůze se konají ve městě, ve kterém je registrováno sídlo asociace.
Usnášeníschopnost	Členská schůze je schopna se usnášet za účasti nejméně 15 členů spolku. Usnesení se přijímá většinou hlasů členů přítomných v době usnášení. Pokud je počet účastníků nižší, svolá předsednictvo členskou schůzi opakovaně do 15 dnů. Pokud ani opakovaně není členská schůze schopna přijímat usnesení, rozhodne předsednictvo buď o svolání členské schůze v posledním možném termínu nejpozději do 6 týdnů ode dne, na který bylo zasedání členské schůze předtím svoláno (§ 257 odst. 1 OZ) nebo o jejím zániku.
Účastníci a	Účastníky členské schůze s právem hlasovat jsou členové.

jejich hlasy	
	Zástupce kolektivního člena – strategického partnera - má tři hlasy. Zástupce kolektivního člena – ziskové organizace nad 10 zaměstnanců - má dva hlasy. Zástupce kolektivního člena – ziskové organizace do 10 zaměstnanců - má jeden hlas. Zástupce kolektivního člena – neziskové organizace - má jeden hlas. Individuální člen má jeden hlas.
Rozhodování tajné	Rozhodování v kompetenci členské schůze může být tajné. V případě tajné volby má každý člen individuální i kolektivní pouze jeden hlas.
Rozhodování distanční	Rozhodování v kompetenci členské schůze mohou být přijímána i bez jejího fyzického konání a to distančním způsobem. Distančním způsobem nelze provádět úkony vyžadující tajnou volbu.
	Předsednictvo se může na členy Asociace oprávněně k účasti na hlasování na členské schůzi obrátit formou distančního elektronického resp. písemného vyzvání k rozhodování o předložených návrzích v kompetenci členské schůze. Výzva k této formě hlasování musí obsahovat lhůtu k elektronickému nebo písemnému vyjádření, která musí být nejméně 2 týdny od předpokládaného doručení výzvy. V takovém případě není možné přijímat úpravy předložených návrhů, je možné s nimi jen souhlasit nebo je odmítnout.
Rozhodování	Členská schůze: <ol style="list-style-type: none"> a) Rozhoduje o návrhu stanov a návrhu změn stanov kvalifikovanou většinou potřebného souhlasu alespoň 2/3 hlasů přítomných, resp. distančně hlasujících, členů členské schůze. b) Rozhoduje o zániku Asociace a její majetkové likvidaci kvalifikovanou většinou potřebného souhlasu alespoň 2/3 přítomných, resp. distančně hlasujících, členů členské schůze. <p>V následujících záležitostech postačuje souhlas prosté většiny hlasů přítomných, resp. distančně hlasujících, členů členské schůze:</p> <ol style="list-style-type: none"> c) Volí předsednictvo. d) Volí členy kontrolní komise. e) Rozhoduje o vzniku pobočných spolků a schvaluje ustavení a případně zrušení pobočných spolků (§ 228 OZ). f) Rozhoduje o fúzi spolků (§ 274 OZ) nebo rozdělení spolku (§ 288 OZ). g) Schvaluje vnitřní předpisy Asociace, zejména zásady hospodaření, volební řád a jednací řády členské schůze a předsednictva, příspěvkový řád a etický kodex. h) Vyjadřuje se k rozhodnutí předsednictva o ustavení a případně zrušení odborných skupin. i) Projednává a schvaluje program činnosti Asociace. j) Projednává a schvaluje zprávu kontrolní komise. k) Projednává a schvaluje zprávu o činnosti a o rozpočtu a výsledcích hospodaření asociace za uplynulé období. l) Rozhoduje o členství Asociace v tuzemských a zahraničních nebo nadnárodních společnostech a nevládních organizacích.
Náhradníci	Pokud při volbě do orgánů Asociace získají nezvolení kandidáti většinu hlasů ve smyslu požadované prosté většiny členů členské schůze, jsou považováni za náhradníky .

	<p>Pokud se členové příslušného orgánu své funkce vzdají či z jiných důvodů nemohou nadále funkci vykonávat, stávají se náhradníci plnoprávními členy orgánu v pořadí podle počtu obdržovaných hlasů.</p> <p>V případě, že byl do orgánu zvolen zástupce kolektivního člena a u tohoto člena dojde k ukončení pracovního poměru nebo členství vůči kolektivnímu členovi, nepřechází mandát na nového zástupce kolektivního člena, ale na uvolněnou pozici postupuje řádně zvolený náhradník podle počtu obdržovaných hlasů.</p> <p>Kolektivní člen tak není oprávněn nahradit svého zástupce, který je členem voleného orgánu v tomto orgánu. Na uvolněnou pozici voleného orgánu postupuje vždy pouze řádně zvolený náhradník.</p>
Neslučitelnost individuálního členství a pozice zástupce kolektivního člena	<p>Při volbě do orgánů Asociace se rozlišuje, zda je do orgánu volen individuální člen nebo zástupce kolektivního člena.</p> <p>Do orgánů Asociace může být volen individuální člen, čestný člen nebo zástupce kolektivního člena. Individuální členství je neslučitelné s pozicí voleného zástupce kolektivního člena.</p> <p>Členství v orgánu je tak osobní a nepřenositelné.</p>
2. Předseda	<p>Předseda je individuálním statutárním orgánem Asociace.</p> <p>Předseda má právo zastupovat asociaci a jednat jejím jménem.</p> <p>Předseda svolává zasedání členské schůze.</p> <p>Zasedání členské schůze svolává vhodným způsobem v souladu s § 249 OZ ve lhůtě nejméně 30 dnů před jejím konáním. Z pozvánky musí být zřejmé místo, čas a pořadí zasedání.</p> <p>Předseda svolává zasedání předsednictva.</p>
	<p>Statutární orgán Asociace zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání členské schůze do 30 dnů od jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání předsedal nebo koho tím pověřila členská schůze, § 254 odst. OZ.</p> <p>V souladu s § 254 odst. 2 OZ musí být ze zápisu patrné, kdo zasedání svolal a jak, kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu případně předsedal, jaké případně další orgány schůze zvolila, jaká usnesení přijala a kdy byl zápis vyhotoven.</p> <p>Každý člen asociace může nahlížet do zápisů ze zasedání za podmínek určenými administrativními postupy Asociace v sídle spolku, § 254 odst. 3 OZ.</p> <p>Podrobnosti jednání členské schůze může upravit jednací řád.</p>
3. Předsednictvo	<p>Předsednictvo je nejvyšším výkonným, řídicím a koordinačním orgánem Asociace mezi zasedáními členské schůze. Ze své činnosti se zodpovídá členské schůzi. V čele předsednictva je výkonný výbor.</p> <p>Předsednictvo má 11 členů. Předsednictvo volí předsedu a členy výkonného výboru a prvního a druhého místopředsedu. Funkční období je tříleté a končí dnem konání členské schůze, na níž je zvoleno nové předsednictvo.</p> <p>Je-li zvolen větší počet členů, stávají se další zvolení náhradníky s hlasem poradním. Náhradníci se pak v pořadí podle zvolení stávají členy předsednictva, pokud se z jakýchkoli důvodů počet členů předsednictva snížil.</p> <p>Pokud se člen předsednictva bez omluvy nezúčastní v kalendářním roce alespoň 60% jednání předsednictva, přestává být ve funkčním období členem předsednictva.</p>
Přijímání rozhodnutí předsednictva	<p>Předsednictvo přijímá rozhodnutí, usnesení, opatření apod., je-li přítomna nadpoloviční většina členů předsednictva a je přítomen alespoň předseda či jeden z místopředsedů.</p>

	Každý člen předsednictva má jeden hlas.
	Předsednictvo určuje působnost a zodpovědnost jednotlivých členů předsednictva v rámci činnosti asociace. Člen musí s takovým vymezením působnosti a zodpovědnosti souhlasit.
	Jednání předsednictva se s hlasem poradním mají právo účastnit též předsedové odborných skupin, předseda kontrolní komise a členové kontrolní komise. Předsednictva se mohou účastnit další členové asociace nebo hosté, pokud jsou pozváni předsedou.
	<p>Předsednictvo Asociace zejména:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Zabezpečuje plnění usnesení členské schůze. b) Přípravuje podklady pro jednání členské schůze. c) Uděluje čestné členství. d) Ustavuje a případně ruší odborné skupiny. e) Ustavuje a ruší pobočné spolky v souladu s usnesením členské schůze, která takové zřízení schvaluje. f) Projednává stanoviska, doporučení a závěry kontrolní komise. g) Schvaluje roční plán činnosti a hospodaření asociace a případné vnitřní předpisy Asociace nižší úrovně než jsou vyhrazeny členské schůzi. h) Zodpovídá za vedení účetnictví a dalších povinných ekonomických, finančních, pracovněprávních, statistických a dalších agend spojených s činnostmi Asociace. i) Zřizuje sekretariát jako pracovní zázemí Asociace k podpoře činnosti jejích organizačních článků, organizuje a řídí jeho činnost a určuje počet jeho členů. j) Jmenuje tajemníka Asociace a v odůvodněných případech na něj deleguje některé své pravomoci. k) Rozhoduje o zániku Asociace a její majetkové likvidaci v souladu s usnesením členské schůze.
	Předsednictvo vydává příspěvkový řád, je-li to nutné s ohledem na aktualizaci výše členských příspěvků. V příspěvkovém řádu může stanovit podrobnější pravidla pro odvod příspěvků a případně úhradu příspěvků výkonem činností Asociace.
4. Výkonný výbor	<p>Členy výkonného výboru volí předsednictvo, v jehož čele výkonný výbor stojí. Výkonný výbor je tvořen předsedou, dvěma místopředsedy a dvěma dalšími členy předsednictva.</p> <p>Výkonný výbor za organizační podpory tajemníka připravuje a předjednává materiály pro zasedání předsednictva.</p>
5. Kontrolní komise	<p>Kontrolní komise dohlíží, jsou-li záležitosti spolku řádně vedeny a vykonává-li asociace činnost v souladu se stanovami a právními předpisy, § 263 OZ. Kontrolní komise má nejméně 3 členy, které volí a odvolává členská schůze. Kontrolní komise může pověřit svého člena nahlížet do dokladů asociace a požadovat od členů dalších orgánů asociace nebo od jeho zaměstnanců vysvětlení k jednotlivým záležitostem, § 264 OZ.</p> <p>Kontrolní komise má roli rozhodčí komise ve smyslu § 265 OZ a rozhoduje tak sporné záležitosti náležející do spolkové samosprávy v rozsahu určeném stanovami.</p> <p>Členové kontrolní komise mají právo se účastnit jednání předsednictva s hlasem poradním.</p> <p>Kontrolní komise je samostatným kontrolním orgánem Asociace. Ze své činnosti se zodpovídá členské schůzi.</p>

	<p>Kontrolní komise zejména:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Kontroluje dodržování platných předpisů, stanov a vnitřních předpisů Asociace. b) Kontroluje hospodaření Asociace. c) Zabývá se řešením stížností členů a doporučuje organizačním článkům jejich řešení.
	<p>Kontrolní komisi tvoří předseda a další 2 členové volení členskou schůzí nebo určení statutárním orgánem v souladu s doporučením členské schůze a předsednictva. Členem kontrolní komise se v dalším volebním období musí vždy stát nejméně jeden člen, který nebyl jejím členem v předchozím volebním období. Předsedu volí kontrolní komise ze svých členů.</p>
6. Odborné skupiny	<p>Odborné skupiny ustavuje předsednictvo zpravidla k řešení přijatých nebo dohodnutých závažných úkolů na základě zájmu členů.</p> <p>Odborné skupiny odpovídají za svou činnost předsednictvu Asociace, kterému předkládají roční zprávy o činnosti.</p> <p>Předsedové odborných skupin mají právo se účastnit jednání předsednictva s poradním hlasem.</p> <p>Členy odborné skupiny ustavuje a případně ruší předsednictvo.</p> <p>Odborné skupiny zanikají po splnění případně i nesplnění zadaného úkolu na základě rozhodnutí předsednictva.</p>
7. Tajemník	<p>Tajemník organizačně podporuje činnost výkonného výboru. Tajemník je jmenován předsednictvem. Předsednictvo v odůvodněných případech deleguje některé své pravomoci na tajemníka. Tajemník je v čele sekretariátu a řídí jeho činnost. Tajemník je řídicím a koordinačním orgánem Asociace. Ze své činnosti se zodpovídá předsednictvu.</p> <p>Pokud tajemník není žádný jmenován nebo je omluven z výkonu své činnosti, přecházejí jeho povinnosti na předsedu asociace.</p> <p>Tajemník zejména:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Zabezpečuje plnění úkolů z jednání předsednictva a výkonného výboru b) Organizuje a řídí hospodářský chod Asociace c) Řídí registraci členů a komunikaci s nimi d) Organizuje a řídí informační služby Asociace e) Poskytuje organizační podporu odborným skupinám f) Koordinuje činnost pobočných spolků po stránce hospodářské a organizační g) Reprezentuje Asociaci navenek v hospodářském styku a v rozsahu pravomocí delegovaných předsednictvem h) Řídí činnost sekretariátu
8. Sekretariát	<p>Předsednictvo zřizuje sekretariát jako pracovní zázemí Asociace k podpoře činnosti jejích organizačních článků a jeho činnost předsednictvo řídí. Sekretariát Asociace není samostatnou právnickou osobou. Počet členů sekretariátu určuje předsednictvo, které členy přijímá do pracovního poměru k Asociaci, stanovuje jejich pracovní náplně a odměny a vykonává vůči nim funkci vedoucích pracovníků. V čele sekretariátu je tajemník, který řídí jeho činnost. Sekretariát zajišťuje vedení účetnictví a dalších povinných ekonomických, finančních, pracovněprávních, statistických a dalších agend spojených s činností asociace a plní další úkoly zadané tajemníkem.</p>

Hlava VI	Hospodaření Asociace
1. Ustavení pobočných spolků	Pobočné spolky ve smyslu § 219 OZ jakožto organizační jednotku Asociace ustavuje předsednictvo a jejich zřízení podléhá schválení nejbližší členskou schůzí. Vnitřní organizaci si určují členové samostatně. Pobočné spolky jsou horizontálním organizačním článkem a zapojení se do jejich činnosti či spadání člena Asociace do územní působnosti pobočného spolku nijak neomezuje působení člena v ostatních organizačních člancích Asociace. Pobočné spolky ruší předsednictvo Asociace, pokud jejich existence ztratila smysl či jejich činnost není pro Asociaci přínosem. Činnost pobočných spolků koordinuje tajemník.
2. Hospodaření Asociace za kalendářní rok	Hospodaření asociace se řídí obecně závaznými předpisy a zásadami hospodaření schvalovanými členskou schůzí. Roční hospodaření se řídí rozpočtem na období kalendářního roku, který schvaluje předsednictvo Asociace.
3. Jmění a příjmy	Jmění Asociace tvoří hmotný a nehmotný majetek, finanční prostředky, pohledávky a jiná majetková práva vzniklá z činnosti podle těchto stanov v souladu s § 217 OZ. Hlavní činnost může být jen k uspokojování a ochraně zájmů členů. Vedlejší hospodářská činnost k podpoře hlavní činnosti však může spočívat v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti, § 217 odst. 2 OZ. Zisk z činnosti spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost včetně správy spolku.
	Příjmy Asociace tvoří členské příspěvky, dary, dotace a rozdíly příjmů a výdajů, hospodářské činnosti, akcí, vzdělávacích a informačních činností vykonávaných podle stanov po příslušném zdanění.
4. Tajemník	Hospodaření Asociace koordinuje tajemník ve spolupráci s předsedou.

Hlava VII	Vznik a zánik Asociace
1. Založení Asociace	Účastní-li se ustavující členské schůze alespoň tři zakladatelé, mohou schválit stanovy v souladu s § 218 OZ. Nové stanovy budou schváleny v dubnu 2014.
2. Vznik	Asociace v souladu s § 226 odst. 1 OZ jako spolek vzniká dnem zápisu do veřejného rejstříku, návrh podávají zakladatelé nebo osoba určená ustavující schůzí, § 226 odst. 2 OZ.
3. Přechodná ustanovení	Sdružení podle dosavadního zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, se podle § 3045 OZ považují za spolky podle občanského zákoníku. Nedojde-li k změně orgánů v souladu s těmito novými stanovami, hledí se na stávající orgány dosavadního občanského sdružení Asociace jako by byli osobami určenými těmito stanovami do konce jejich funkčního období.
4. Zánik	Asociace zaniká rozhodnutím členské schůze přijatým dvoutřetinovou většinou všech členů Asociace, rozhodnutím předsednictva po druhém neúspěšném svolání členské schůze, rozhodnutím předsednictva po neúspěšném třetím svolání členské schůze a rozhodnutím předsednictva při poklesu členské základny pod 15 členů (dle § 214 odst. 1 OZ stačí 3 členové). Likvidace spolku se provede v souladu s ustanoveními §§ 269-273 OZ.

	Majetkovou likvidaci provádí předsednictvo Asociace ve spolupráci s likvidátorem. O způsobu provádění likvidace a jejím provedení je nutné písemně informovat všechny členy spolku.
--	---

Hlava VIII	Závěrečná ustanovení
1. Platnost, výklad, změna a registrace stanov	Stanovy Asociace nabývají platnosti dnem schválení členskou schůzí a podléhají registraci u příslušného orgánu státní správy, rejstříkový soud Ministerstva spravedlnosti ČR. Výklad ke stanovám dává předsednictvo Asociace.
2. Vnitřní předpisy	Vnitřní předpisy o hospodaření a další jsou závazné pro všechny členy.
3. Dobré mravy	Na usnesení příčí se dobrým mravům nebo mění stanovy a vnitřní předpisy v rozporu s donucujícím ustanovením občanského zákoníku se hledí, jako by nebylo přijato, § 245 OZ.
4. Neplatnost rozhodnutí orgánu spolku	Každý člen spolku nebo ten, kdo na tom má zájem hodný právní ochrany, může navrhnout soudu, aby rozhodl o neplatnosti rozhodnutí orgánu spolku pro jeho rozpor se zákonem nebo stanovami, pokud se neplatnosti nelze domoci u orgánů spolku, § 258 OZ. Právo dovolat se neplatnosti zaniká do 3 měsíců ode dne, kdy se navrhovatel o rozhodnutí dozvěděl nebo mohl dozvědět, nejpozději však do jednoho roku od přijetí rozhodnutí.
Právo na přiměřené zadostiučinění	Porušil-li spolek základní členské právo člena závažným způsobem, má člen právo na přiměřené zadostiučinění, § 261 odst. 1 OZ, kterého se lze domáhat soudní cestou. Namítne-li spolek, soud právo člena spolku nepřizná, nebylo-li uplatněno v době stanovené pro podání návrhu na vyslovení neplatnosti rozhodnutí nebo do 3 měsíců ode dne právní moci rozhodnutí o zamítnutí návrhu, nebyla-li soudem neplatnost rozhodnutí vyslovena dle § 260 OZ.